**Протокол заседания Правления РО-СПб на 7.04.2017.**

**Председатель:** Авакумов Сергей
**Члены правления:** Ларионова Татьяна, Павлоцкая Марина, Билим Елена, Брегвадзе Дали, Одинцова Ольга, Боровкова Юлия
**По скайпу:** Горбушина Ольга, Колпакова Ирина.

**Повестка заседания правления:**

1. Подготовка Конференции «Сновидения – мир травм и желаний?»:
	1. о раздаточном материале;
	2. порядок регистрации на Конференцию;
	3. сертификаты участникам;
	4. количество теоретических часов, указываемых в сертификатах.
	(Татьяна Ларионова).
2. Обсуждение контента интернет-группы РО-СПб ЕКПП:
- прояснение назначения и целевой аудитории группы
(Ольга Горбушина);
3. Принятие нового члена ЕКПП Соколовой О.Б.
(Елена Билим );
4. Документы по сертификации на статус.
(Одинцова Ольга);
5. Вопрос об отчетности перед КСиА ЕКПП тренинговых аналитиков и супервизоров. Сроки подачи документов в КСиА;
6. Вопрос о порядке прохождения сертификационных документов в РО.
(Татьяна Ларионова, Марина Павлоцкая);
7. О порядке утверждения Программ Дополнительного образования.
 (Боровкова Юлия).

**1. Подготовка Конференции «Сновидения – мир травм и желаний»:**

Слушали Ларионову Татьяну о ходе подготовки к Конференции «Сновидения – мир травм и желаний»:

* 1. о раздаточном материале и программе Конференции;
	2. порядок регистрации на Конференцию;
	3. о сертификатах участникам;
	4. о количестве теоретических часов, указываемых в сертификатах.

**Принято решение:** Раздаточный материал, представленный Ларионовой Татьяной, одобрен. Регистрация участников проходит через интернет на сайте РО-СПб ЕКПП-Россия. Заранее зарегистрировавшиеся участники получают Сертификат участника. Обеспечить участников бутылированной водой. Количество теоретических часов подготовки, указанных в Сертификате, равно 5 академическим часам. Количество супервизий, указанных в Сертификате – 1 сессия в групповом формате.

Круглый стол в завершение Конференции провести по темам, затронутым в докладах, в свободной форме.

**2. Обсуждение контента интернет-группы РО-СПб ЕКПП:**- прояснение назначения и целевой аудитории группы
(Ольга Горбушина).

**Принято решение:** Обсуждение отложено до следующего заседания Правления. Подготовить предложения и разослать всем членам Правления.

Ответственный: Горбушина Ольга

**3. Принятие нового члена ЕКПП Соколовой О.Б.**

**Принято решение:** Принять Соколову О.Б. – единогласно.

Ответственный: Билим Елена

**4. Документы по сертификации на статус Специалист от двух кандидатов.**

**Принято решение:** Рекомендовать кандидатов на статус Специалист, большинством голосов.

Ответственный: Одинцова Ольга

**5. Вопрос об отчетности перед КСиА ЕКПП тренинговых аналитиков и супервизоров. Сроки подачи документов в КСиА.**

Слушали Боровкову Юлию о требованиях КСиА к срокам подачи тренинговыми аналитиками и супервизорами отчетов за год.

**Принято решение:**

* 1. Обратиться в КСиА за разъяснением, с какого момента Тренинговым аналитикам и Супервизорам вести учет часов кандидата, так как не все, находящиеся в анализе, нуждаются в подтверждении часов анализа. Иногда у кандидата такая потребность возникает позже, как быть в таких случаях.
	2. Предложение в КСиА – попросить Администратора сайта ЕКПП-РФ Марину Павлоцкую сформировать рассылку по ТА и СВ, чтобы отправлять им информацию адресно.

**6. Вопрос о порядке прохождения сертификационных документов в РО.**

Приняли решение об обязательном рассмотрении документов кандидатов на сертификацию на Правлении РО-СПб согласно Регламенту деятельности Региональных Отделений ЕКПП-Россия и Регламента по сертификации и аккредитации ЕКПП-Россия.

Разработать форму сопроводительного письма для представления документов кандидатов на статус в КСиА.

Ответственный: Боровкова Юлия

**7. О порядке утверждения Программ Дополнительного образования.**
 (Боровкова Юлия).
Слушали о порядке утверждении Программ ДО.

Приняли решение: изготовление и учет сертификатов Программ ДО поручены Ларионовой Татьяне.

Следующее заседание Правления РО-СПб состоится 28.04.2017, 11.00